

税関係証明書交付委任状

(あて先) 山形村長

〔代理人〕 住 所

氏 名

上記の者を代理人として、次の申請(受領)に関する一切の権限を委任します。

委
任
内
容

1. 納税証明年度.....通

2. 所得証明年度.....通

3. 資産証明通

4. 評価証明通

5. 固定資産課税台帳写し (証明必要・証明不要)通

6. その他

⇒ (所得・課税・扶養
非課税・児童手当用)
必要な項目に丸をして下さい。

(該当する番号に○印をつけ、証明の必要な年度、通数を記入してください)

令和 年 月 日

〔委任者〕 住 所

ふり がな
氏 名 (印)

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日 生

※ 委任状は、委任者(たのむ人)がすべて記入し、押印してください。